# Scheda collaborazione con creator

Una scheda per candidato. Usa «verificato», «da chiarire», «non adatto». Riporta la prova e la data. Nessuna somma di punti: costo, trasparenza, consegne e diritti vanno chiariti singolarmente.

## Scelta

| Criterio | Stato | Prova e data | Passaggio da completare |
|---|---|---|---|
| Pubblico nelle zone utili | | | |
| Persone raggiunte nei contenuti pertinenti | | | |
| Coerenza con occasione e fascia di prezzo | | | |
| Chiarezza delle informazioni nei contenuti precedenti | | | |
| Qualità e formato dei materiali | | | |
| Compenso e ospitalità sostenibili | | | |
| Disponibilità nelle date utili | | | |
| Trasparenza promozionale concordata | | | |
| Riuso dei file concordato | | | |

## Scheda dell’accordo da completare

Obiettivo principale: _____

Contenuti, quantità e canali: _____

Data visita, pubblicazione e consegna file: _____

Compenso monetario e trattamento da verificare con chi segue i contratti: _____

Ospitalità inclusa, persone e spese escluse: _____

Utilizzi concessi al ristorante, durata, modifiche e pubblicità a pagamento: _____

Immagini di persone, musica e altri materiali: chi verifica le autorizzazioni: _____

Accordo di promozione o semplice invito, diciture e posizione nei singoli formati: _____

Controllo di prezzi/orari/nomi e correzione degli errori: _____

Rinvio o annullamento della visita e consegne: _____

Statistiche richieste, periodo e data di invio: _____

Questo modello raccoglie i punti operativi; le condizioni definitive vanno inserite nell'accordo adatto alla collaborazione.

## Dopo la pubblicazione

Conta ogni richiesta una volta sola. Registra conferme e arrivi provenienti da quelle stesse richieste, senza sommare gli altri clienti del locale. Puoi usare codici collegati al registro prenotazioni, senza ricopiare nomi e telefoni.

| Misura | Valore e periodo |
| --- | --- |
| Contenuti e file consegnati rispetto all'accordo | |
| Visualizzazioni e persone raggiunte, separatamente | |
| Richieste riconoscibili distinte | |
| Tavoli confermati | |
| Tavoli arrivati e persone effettive | |
| Provenienza non nota, separata | |

| Misura | Valore e periodo |
| --- | --- |
| Compenso pagato, euro | |
| Costi variabili dell'ospitalità, euro | |
| Altri costi, euro | |
| Importi con IVA o senza IVA e criterio concordato con chi segue i conti | |
| Riutilizzi effettivi dei materiali | |

## Esempio simulato e calcoli

In questo esempio tutti gli importi sono IVA esclusa. 180 euro di compenso + 40 euro di costi variabili dell'ospitalità = 220 euro di costo considerato. Con 11 richieste: 220/11 = 20 euro per richiesta. Con 5 tavoli arrivati: 220/5 = 44 euro per tavolo arrivato. Altri costi esclusi nell'esempio e da aggiungere se presenti. Per i dati reali, chiedi a chi segue i conti quali importi sommare, considerando anche l'eventuale IVA non recuperabile.

Con zero richieste o zero tavoli, il relativo rapporto è «non calcolabile». Dati non disponibili = «non noto». La scheda non calcola automaticamente. Questi numeri, da soli, non dimostrano un guadagno né che i clienti siano venuti grazie alla collaborazione.

Decisione per una collaborazione successiva, con motivo: _____