Lista d’attesa: tavoli, richieste e offerte

Data e servizio: [ ]. Responsabile attuale: [ ]. Sostituto: [ ]. Accessi autorizzati: [ ]. Termine cancellazione dati concordato: [ ].

1. Tavolo recuperabile

Tavolo: [ ]. Persone ospitabili: [numero]. Disponibile dalle: [HH:MM]. Fino alle: [HH:MM/nessun turno successivo]. Tempo per prepararlo: [minuti]. Cucina avvisata: [ ]. Vincoli: [ ]. Stato: [libero/offerto/confermato/occupato].

2. Richieste

01

ID	[ ]
Iscrizione HH:MM	[ ]
Riferimento e recapito protetto	[ ]
Persone	[ ]
Fascia accettata	[ ]
Minuti per arrivare	[ ]
Contattabile fino a	[ ]
Vincoli	[ ]
Stato	[ ]

Raccogli soltanto i dati necessari; non inserire informazioni sanitarie in note libere. Ordina per iscrizione fra richieste compatibili. Un’iscrizione non occupa un tavolo.

3. Cronologia offerte

01

Tavolo	[ ]
ID richiesta	[ ]
Invio HH:MM	[ ]
Scadenza HH:MM	[ ]
Risposta e ora	[ ]
Responsabile	[ ]
Stato finale / ID prenotazione	[ ]

Mantieni una sola offerta attiva per tavolo nella gestione manuale. Alla scadenza chiudi lo stato prima del contatto successivo. Per una risposta tardiva ricontrolla la disponibilità.

Esempio simulato

Tavolo T4, quattro posti, disponibile 20:15. Offerta A inviata 19:40, scadenza 19:50. A non risponde: stato scaduto. Alle 19:51 offerta B per tre ospiti; B accetta 19:53, prenotazione P8 confermata. A risponde 19:55: il tavolo non è più disponibile, si propongono soltanto alternative verificate. B arriva alle 20:12, si accomoda 20:15.

4. Risultati del servizio

Assegna a ogni disponibilità un codice tavolo + fascia oraria. Conta i suoi posti una sola volta, anche se ripeti l'offerta o una conferma viene poi cancellata. Due turni distinti hanno due codici. Non sommare al denominatore i singoli tentativi di contatto.

Coperti cancellati: [ ]. Coperti effettivamente recuperabili: [ ]. Coperti confermati dalla lista: [ ]. Coperti dalla lista arrivati: [ ]. Recupero % = arrivati dalla lista / coperti recuperabili × 100. Se denominatore 0 o mancante, scrivi ND. Esempio: 3/4 ×100=75%. Offerte scadute: [ ]. Contatti oltre disponibilità cliente: [ ]. Minuti di attesa all'ingresso: [ ]. Errore da correggere: [ ]. Prossima prova: [ ].